ANEXO 1

REGLAMENTO DE LLAMADO A INSCRIPCIÓN DE ANTECEDENTES Y OPOSICIÓN PARA LA COBERTURA DE DOS (2) CARGOS PARA INSEPCTORES DE OBRAS PARTICULARES

ARTICULO 1°)- El llamado a inscripción de antecedentes y oposición se efectuará por aviso en el diario local de mayor circulación durante dos (2) días consecutivos y en otros medios de comunicación locales y regionales, exhibiéndose además en el hall central de la Municipalidad de Villarino y en los edificios de las diferentes Unidades de Gestión de cada localidad del Distrito, hasta el momento de sustanciación del llamado.-

ARTICULO 2°)- El período de inscripción será de cinco (5) días. Si por cualquier motivo la fecha de la publicación del aviso fuera posterior a la de apertura de la inscripción, el plazo indicado se contará a partir del día siguiente hábil administrativo de la publicación.-

ARTICULO 3°)- Para presentarse, los postulantes a ocupar un cargo de Inspector de Obra, deberán reunir las siguientes condiciones:

- a) Tener entre 21 y 40 años de edad.
- b) Contar con Matrícula Profesional o con trámite de obtención en curso.
- c) Acompañar su inscripción con un Currículum Vitae con documentación que respalde sus antecedentes.
- d) Reunir los demás requisitos generales previstos en la Ley N°14.656 en todo aquello que no haya sido específicamente determinado por este Reglamento.-

ARTICULO 4°)- En el plazo de inscripción previsto, los postulantes deberán presentar la siguiente documentación:

- a) Solicitud de inscripción en el formulario que al efecto se le proveerá.
- b) La nómina de datos y antecedentes en original y copia, debidamente firmados y documentados, según se detalla:

- 1) Nombre/s y Apellido/s completo.
- 2) Lugar y fecha de nacimiento.
- 3) Nacionalidad.
- 4) Número y tipo de documento nacional de identidad.
- 5) Denunciar el domicilio real.
- 6) Mención de los títulos acreditantes de los estudios realizados, con indicación de la institución otorgante y fecha de expedición. Los títulos deberán acreditarse mediante fotocopias, que serán autenticadas por el Área designada a tal fin ante la presentación del original, el que será devuelto en el mismo acto a su titular.
- 7) Enunciación de los antecedentes y experiencia laboral.
- 8) Cursos y conferencias a los que haya asistido.
- 9) Otros antecedentes que, a juicio del postulante, sean de interés a los fines del Registro de Antecedentes.
- 10) La sola inscripción dará por acreditado que el postulante conoce el presente reglamento.-

ARTICULO 5°)- Vencido el plazo de inscripción en el Registro de Antecedentes, la Agencia Urbana, procederá conforme a lo siguiente:

- a) Certificará sobre el vencimiento de dicho plazo y el resultado de la inscripción, lo que agregará al expediente del llamado conjuntamente con un ejemplar del diario en el que se publicaron los edictos respectivos.
- b) Agregará también al expediente la solicitud de inscripción de cada postulante con la fecha de su presentación y el original de la documentación requerida en el inciso b) del Artículo 4° de la presente reglamentación.

El juego de copias presentado por los postulantes será puesto a disposición de los Jurados oportunamente.-

ARTICULO 6°)- Una vez producida la certificación establecida en el artículo anterior, se dispondrá, mediante resolución fundada, la exclusión de aquellos postulantes que no reúnan los requisitos requeridos. La resolución de exclusión será recurrible dentro del día siguiente al de su publicación en el hall central de la Municipalidad de Villarino y en cada uno de los edificios de las

diferentes Unidades de Gestión de las localidades del Distrito, en los murales habilitados al efecto. El Sr. Intendente Municipal resolverá las impugnaciones, y su resolución causará estado.-

ARTICULO 7°)- Cumplido lo anterior la Secretaria de la Agencia Urbana dispondrá la exhibición por dos (2) días de la nómina de los inscriptos admitidos al procedimiento de selección. La exhibición se efectuará en murales habilitados a tal efecto en el hall central de la Municipalidad de Villarino y en cada uno de los edificios de las diferentes Unidades de Gestión de las localidades del Distrito.-

ARTICULO 8°)- Una vez realizada la exhibición mencionada en el artículo precedente, los inscriptos admitidos deberán superar un examen básico con modalidad de preguntas de opción múltiple (*multiple choice*). El material de lectura para dicho examen se encontrará en el sitio web del Municipio de Villarino para poder ser consultado y descargado. Las preguntas apuntan a identificar aquellos aspirantes que posean no solo conocimientos en el rubro de la construcción sino que también hayan leído el Código de Edificación del Municipio de Villarino.-

ARTICULO 9°)- Una vez superado el examen de idoneidad los inscriptos admitidos podrán presentarse a la entrevista con el jurado. El mismo estará integrado por la Secretaria de la Agencia Urbana Arq. Manuela Bevilacqua, Sr. Martin Ravanese, Director de Gobierno; el Sr. Gonzalo Silva, Secretario de Gobierno y un funcionario o agente municipal que designe el Sr. Intendente Municipal a fin al área de empleo y/o personal.

Los suplentes serán, respectivamente, el Sr. Director de Catastro y Obras Particulares, Agrm. Leandro Mussa, el Subsecretario de Asuntos Legales, Dr. Francisco Simonetti, la Ing. Valeria Miguel, Secretaria de Obras y Servicios Públicos.

En caso de no poder constituirse el Jurado con los miembros titulares, se incorporarán los suplentes de acuerdo con el orden establecido en el momento de la designación.-

ARTICULO 10°)- Los miembros del Jurado podrán ser recusados con causa por los postulantes hasta el vencimiento del plazo de exhibición establecido en el Artículo 7°.-

ARTICULO 11°)- De la recusación deducida, se correrá traslado al Jurado recusado para que en el plazo de un (1) día, la conteste por escrito.-

ARTICULO 12°)- El Sr. Intendente Municipal resolverá el incidente de recusación. La resolución que admita o desestime la recusación causará estado.-

ARTICULO 13°)- La resolución que admita o desestime la recusación será irrecurrible.-

ARTICULO 14°)- Los Jurados deberán excusarse, cuando correspondiere, al tomar conocimiento de la nómina de concursantes habilitados a participar del llamado.-

ARTICULO 15°)- El Jurado evaluará a los postulantes en primer término de acuerdo a sus antecedentes, dando especial preeminencia a la realización de estudios terciarios o universitarios y que demuestren conocimientos específicos de las cuestiones vinculadas con el rubro de la construcción. En consiguiente procederá a establecer una orden de mérito de acuerdo al puntaje obtenido en el examen de idoneidad.

Por último realizarán asimismo una entrevista que versará sobre la orientación personal y profesional, antecedentes laborales, y toda otra información que el Jurado estime pertinente para juzgar la idoneidad del candidato.-

ARTICULO 16°)- El Jurado establecerá mediante un dictamen, quiénes son los postulantes que reúnen las condiciones para el cargo, fijando el orden de mérito de los mismos.

El Jurado deberá establecer un orden de mérito, limitado al número de vacantes a cubrir, y el doble en carácter de suplentes.

El dictamen será fundado y por simple mayoría, pudiendo emitirse también uno por minoría.

El dictamen se publicará en el hall central de la Municipalidad de Villarino.

El Jurado hará abstracción del conocimiento personal previo que pudiera tener de los candidatos.-

ARTICULO 17°)- Los postulantes podrán deducir impugnación contra el dictamen del Jurado, dentro de los tres (3) días siguientes al de la publicación. La impugnación sólo podrá versar sobre aspectos vinculados a la legitimidad del procedimiento o del acto. La introducción de cuestiones referidas al mérito del dictamen impedirá dar trámite a la impugnación.-

ARTICULO 18°)- Previo dictamen del Servicio Jurídico de la Municipalidad de Villarino, el Sr. Intendente Municipal resolverá la impugnación. La resolución que se dicte causará estado.-

ARTICULO 19°)- Producido el dictamen del Jurado, o resueltas definitivamente las impugnaciones cuando las hubiere, el Sr. Intendente Municipal podrá designar al ó los candidatos de mayores méritos, de acuerdo con el orden establecido por el Jurado.-

ARTICULO 20°)- Notificado de su designación, el postulante deberá someterse a la realización del pertinente examen psicofísico y hacerse cargo de sus funciones en el plazo que determine el área. Transcurrido este plazo, si el postulante no tomara posesión del cargo, la designación caducará automáticamente.-

ARTICULO 21°)- En caso que por aplicación del artículo anterior quede sin efecto una designación, o si el cargo quedara vacante por cualquier motivo, el Sr. Intendente Municipal podrá designar al postulante que sigue en el orden de méritos fijado por el Jurado, pudiendo repetir este procedimiento hasta agotar la lista de candidatos que reúnen las condiciones para el cargo, o bien disponer la realización de un nuevo llamado.-